

110 學年度碩士在職專班備取生報到注意事項：

- 一、110年4月12日上午10：00於本校招生資訊平台公告備取生遞補名單，請按時查閱，不另行通知。
- 二、經公告獲遞補資格之備取生，請以通訊報到或現場報到方式完成報到手續。

1.通訊報到：

請於110年4月14日前（郵戳為憑），將下列文件以限時掛號寄送本校教務處註冊組。

（請至招生資訊平台考生專區，網址：<https://exam.fju.edu.tw/>，列印『通訊報到專用信封封面』黏貼於信封後寄出。）

- （1）學位證書正本及影本1份（持境外學歷者，請參閱簡章第10頁備註）。
- （2）國民身分證正、反面影本1份。
- （3）學生證（校園卡）申請書。

2.現場報到：

請於110年4月12日起至4月16日下午3：00止，將下列文件交至本校野聲樓2樓教務處註冊組 YP209室。

上班時間：星期一至星期五，上午8:00至下午4:30

- （1）學位證書正本及影本1份（持境外學歷者，請參閱簡章第10頁備註）。
- （2）國民身分證正、反面影本1份。
- （3）學生證（校園卡）申請書。

※報到前先行至招生資訊平台考生專區，網址：<https://exam.fju.edu.tw/>，上傳最近6個月內數位照片檔，並列印『學生證(校園卡)申請書』，報到時繳交；無數位照片檔者請列印『學生證(校園卡)申請書』，並貼妥最近6個月內2吋正面半身脫帽照片一張，報到時繳交。

- 三、未依規定完成報到手續者視為放棄錄取資格，所遺缺額由其他備取生依規定遞補。
- 四、110年4月20日上午10：00於本校招生資訊平台公告完成報到手續名單，請按時查閱，不另行通知。
- 五、自110年4月22日起，若後續仍有出缺名額時，**每星期二、四下午1：00**於本校招生資訊平台公告備取生遞補名單，至本校行事曆規定之第一學期開始上課日止，因故停止上班時，停止公告乙次，請按時查閱，不另行通知。